攀枝花学院研究生课程调整表

（教师用表）

<table>
<tr><td colspan="3">申请人：</td><td colspan="3">拟调整的学科专业：</td></tr>
<tr><td colspan="6">调整理由：</td></tr>
<tr><td colspan="2">调整时间范围</td><td colspan="4">□本学期　　□长期</td></tr>
<tr><td colspan="6">调整内容</td></tr>
<tr><td rowspan="2">增加课程</td><td>课程编号</td><td colspan="2">课程名称</td><td>学期</td><td>任课教师签字</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">删除课程</td><td>课程编号</td><td colspan="2">课程名称</td><td>学期</td><td>任课教师签字</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">更改学期</td><td>课程编号</td><td>课程名称</td><td>原学期</td><td>新学期</td><td>任课教师签字</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">更改课程名称</td><td>课程编号</td><td>原课程名称</td><td colspan="2">新课程名称</td><td>任课教师签字</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">更改任课教师</td><td>课程编号</td><td>课程名称</td><td colspan="2">原教师签字</td><td>新教师签字</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">学院研究生科意见：
签字：　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td colspan="6">学院意见：
学院盖章　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td colspan="6">研究生处意见：
研究生处盖章　　年　　月　　日</td></tr>
</table>

备注：本表一式两份，签字盖章后，分别留存研究生处、学院，作为教学档案立卷备查。